

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии между Управлением Росреестра по Челябинской области, филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области и Управлением Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области

г. Челябинск 02.04.2018 112018-АС

2018

Управление Росреестра по Челябинской области, именуемое в дальнейшем Управление, в лице руководителя Управления Росреестра по Челябинской области Смирных Ольги Фаритовны, действующей на основании приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.11.2017 №2714-л, и филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области, именуемый в дальнейшем Филиал, в лице и.о. директора филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области Ворониной Ирины Владимировны, действующей в соответствии с Положением о филиале, на основании приказа от 06.09.2017 № 1419-лс, доверенности от 07.09.2017 № 79/2017, с одной стороны, и Управление Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области, именуемое в дальнейшем УФССП по Челябинской области, в лице руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области - главного судебного пристава Челябинской области Сухоруковой Альбины Халилевы, действующей на основании Положения об Управлении Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области, утвержденного приказом ФССП России от 07.10.2013 № 406, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон по вопросам:

повышения эффективности принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, в том числе постановлений о назначении административного наказания, вынесенных должностными лицами Управления либо судами на основании протоколов, составленных должностными лицами Управления;

обеспечения осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав в установленном законом порядке.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Стороны осуществляют информационный обмен сведениями и документами по вопросам, входящим в их компетенцию, а также

посредством исполнения Сторонами государственных функций по оказанию государственных услуг с целью выполнения возложенных на Стороны задач.

УФССП по Челябинской области осуществляет межведомственную координацию взаимодействия УФССП по Челябинской области с Управлением в части, касающейся исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.

2.2. Должностные лица УФССП по Челябинской области обеспечивают направление в Управление и Филиал информации о выявленных в ходе исполнения исполнительных документов нарушениях действующего законодательства, рассмотрение которой относится к компетенции Управления и Филиала, в том числе по вопросам соблюдения установленного порядка государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав.

2.3. Стороны осуществляют взаимодействие, в том числе путем проведения совещаний, конференций, семинаров, периодичность которых устанавливается по необходимости.

3. Взаимодействие в части исполнения запросов судебных приставов-исполнителей о предоставлении сведений из Единого государственного реестра недвижимости

3.1. Запросы судебных приставов-исполнителей о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН), в рамках Приказа Росреестра от 18.10.2016 № П/0515 «О наделении федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии отдельными полномочиями органа регистрации прав» направляются в Филиал.

3.2. Судебный пристав-исполнитель вправе по имеющимся в производстве делам, связанным с объектами недвижимого имущества и (или) их правообладателями, обращаться в Филиал или его структурные подразделения с запросами о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (за исключением сведений о содержании правоустанавливающих документов, а также копий документов, помещенных в реестровые дела (тома дел) объектов недвижимости, ведение и хранение которых не осуществляется Филиалом).

3.3.1. Запросы судебных приставов-исполнителей направляются в порядке и по форме, установленной приказом Минэкономразвития России от 23.12.2015 № 968 «Об установлении порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и порядка уведомления заявителей о ходе оказания услуги по предоставлению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости».

3.3.2. Сведения из ЕГРН предоставляются Управлением и Филиалом в порядке и в форме документов, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 975 «Об утверждении форм выписок из Единого

государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, а также требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и представляемых в электронном виде», приказом Минэкономразвития России от 20.06.2016 № 378 «Об утверждении отдельных форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, а также требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, определении видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и о внесении изменений в порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, утвержденный Приказом Минэкономразвития России от 23.12.2015 № 968».

3.4. Запросы судебных приставов-исполнителей (за исключением сведений из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, а также о переходе прав на объекты недвижимости) направляются посредством АИС ФССП России или иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации (в случае недоступности их направления посредством АИС ФССП России) преимущественно в электронной форме.

3.5. Запросы судебных приставов-исполнителей о предоставлении сведений из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и о переходе прав на объект недвижимости направляются почтой либо доставляются нарочно в форме бумажного документа в адрес Филиала. Указанный порядок направления запросов действует до внедрения в АИС ФССП России возможности их направления посредством электронного документооборота.

3.6. Предоставление Филиалом по запросам судебных приставов-исполнителей сведений, указанных в пункте 3.5 осуществляется в срок не более трех рабочих дней со дня получения запроса о предоставлении сведений в форме, указанной в запросе (направление почтовой корреспонденцией либо получение в Филиале).

4. Взаимодействие в части исполнения запросов судебных приставов-исполнителей о предоставлении сведений в виде копии документа, на основании которого сведения внесены в ЕГРН

4.1. Запросы судебных приставов-исполнителей о предоставлении сведений в виде копии документа, на основании которого сведения внесены в ЕГРН, направляются почтой либо доставляются нарочно в Управление в форме бумажного документа. Указанный порядок направления запроса действует до внедрения в АИС ФССП России возможности их направления посредством электронного документооборота.

4.2. Запросы направляются в порядке и по форме, установленной приказом Минэкономразвития России от 23.12.2015 № 968 «Об установлении порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и порядка уведомления заявителей о ходе оказания услуги по предоставлению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости».

4.3. Предоставление Управлением по запросам судебных приставов-исполнителей сведений в виде копии документа, на основании которого сведения внесены в ЕГРН, осуществляется в срок не более трех рабочих дней со дня получения органом регистрации прав запроса о предоставлении сведений.

5. Взаимодействие в сфере государственной регистрации арестов и иных ограничений (обременений) прав на объекты недвижимого имущества

5.1. Судебные приставы-исполнители, наложившие арест на недвижимое имущество или установившие запрет на совершение определенных действий с недвижимым имуществом, в срок не более чем три рабочих дня направляют в орган регистрации прав заверенную копию акта о наложении ареста, о запрете совершать определенные действия с недвижимым имуществом, а также заверенную копию акта о снятии ареста или запрета в форме электронного образа документа, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью судебных приставов-исполнителей (далее – выписка из постановления в форме электронного документа) с использованием СМЭВ по месту нахождения объекта недвижимости для внесения соответствующих сведений в ЕГРН.

Направление заверенных копий постановлений о наложении ареста на имущество должника, постановлений об отмене ареста (запрета) имущества должника (либо постановлений об окончании исполнительного производства, в котором указывается об отмене ареста (запрета) имущества должника) в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории Челябинской области, в форме бумажного документа допускается в случае недоступности сервиса СМЭВ либо нефункционирования каналов передачи данных в отделе судебных приставов более одних суток.

В выписке из постановления в форме электронного документа указываются необходимые для внесения в ЕГРН сведения, позволяющие однозначно идентифицировать подлежащий аресту (запрету) объект недвижимого имущества и (или) правообладателя:

по объекту недвижимого имущества указываются сведения о виде, кадастровом номере, адресе объекта недвижимости, площади в соответствии с Порядком ведения Единого государственного реестра недвижимости, утвержденного Приказом Минэкономразвития России от 16.12.2015 № 943; в отношении правообладателя указываются сведения в объеме,

установленном п. 50 Порядка ведения Единого государственного реестра недвижимости, утвержденного Приказом Минэкономразвития России от 16.12.2015 № 943.

Отсутствие в выписке из постановления в форме электронного документа некоторых сведений о правообладателе и (или) объекте недвижимости не является основанием для невнесения записи о государственной регистрации ареста (запрета), если иные содержащиеся в запросе сведения позволяют однозначно идентифицировать правообладателя и (или) объект недвижимости.

5.2. Выписка из постановления в форме электронного документа, поступившая в орган регистрации прав, является основанием для государственной регистрации ограничения (обременения) права (прекращения ограничения (обременения) права), которая проводится без заявления правообладателя.

Запись о поступлении выписки из постановления в форме электронного документа вносится в книгу учета входящих документов, а также в книгу учета арестов, запрещений совершения сделок с объектами недвижимого имущества, иных ограничений прав и обременений объектов недвижимого имущества (при отсутствии открытого раздела ЕГРН на объект недвижимого имущества) в день его поступления в орган регистрации прав.

5.2.1. В случае, если выписка из постановления в форме электронного документа не позволяет однозначно идентифицировать подлежащий аресту (запрету) объект недвижимого имущества или правообладателя, орган регистрации прав в течение трех рабочих дней направляет судебному приставу-исполнителю, вынесшему соответствующее постановление, запрос о разъяснении порядка его исполнения.

Ответ на указанное в настоящем пункте письмо направляется судебным приставом-исполнителем в течение одних суток со дня поступления письма.

5.2.2. Если выписка из постановления в форме электронного документа, поступившая в орган регистрации прав содержит все необходимые для внесения в ЕГРН сведения, государственная регистрация ограничения (обременения) права (прекращения ограничения (обременения) права) при отсутствии причин, препятствующих ее проведению, осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих дней.

5.3. При представлении копии постановлений о наложении (снятии) арестов (запретов) в форме бумажного документа после их государственной регистрации на основании выписки из постановления в форме электронного документа внесение сведений не требуется.

5.4. Копия постановления о наложении (снятии) ареста (запрета) на имущество должника в форме бумажного документа может быть представлена заинтересованным лицом в порядке, установленном для представления заявления на государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав, в орган регистрации прав.

5.4.1. В случае, если копия постановления о наложении (снятии) ареста (запрета) на имущество должника поступила в орган регистрации прав от заинтересованного лица либо представлена незаверенная копия постановления о наложении (снятии) ареста (запрета) на имущество должника, государственный регистратор в течение трех рабочих дней со дня получения постановления самостоятельно запрашивает документы (содержащиеся в них сведения) у судебного пристава-исполнителя.

5.4.2. В случае, если в ЕГРН имеется запись об аресте (запрете), государственный регистратор направляет межведомственный запрос об отмене обеспечительных мер либо о том, препятствует ли указанное ограничение (обременение) проведению государственной регистрации перехода прав.

5.4.3. Информация, указанная в пунктах 5.4.1, 5.4.2, представляется судебными приставами-исполнителями в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения запроса.

6. Взаимодействие в сфере государственной регистрации прав на объект недвижимости по требованию судебного пристава-исполнителя

6.1. Судебный пристав-исполнитель обращается в орган регистрации прав для проведения в установленном порядке государственной регистрации права собственности должника на имущество, иного имущественного права, принадлежащего ему и подлежащего государственной регистрации, в целях последующего обращения взыскания на указанное имущество или имущественное право при отсутствии или недостаточности у должника иного имущества или имущественного права, на которое может быть обращено взыскание.

6.2. Судебный пристав-исполнитель обращается в орган регистрации прав для проведения государственной регистрации права собственности взыскателя на имущество (иного имущественного права), зарегистрированное на должника, в случаях, когда:

- требование о государственной регистрации содержится в судебном акте;

- судебный акт содержит указание на то, что имущество или имущественное право принадлежит взыскателю;

- взыскатель по предложению судебного пристава-исполнителя оставил за собой нереализованное имущество или имущественные права должника.

6.3. При уклонении одной из сторон договора от государственной регистрации прав по требованию судебного пристава-исполнителя регистрируется переход права собственности на основании решения суда, вынесенного по требованию другой стороны, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

6.4. Постановление судебного пристава-исполнителя о проведении государственной регистрации права (перехода права) собственности на

имущество (иного имущественного права), утвержденное старшим судебным приставом или его заместителем, является основанием для обращения судебного пристава-исполнителя за государственной регистрацией прав в соответствии с пунктами 6.1, 6.2 и 6.3 Соглашения, которая проводится без заявления правообладателя.

6.4.1. Судебный пристав-исполнитель, вынесший соответствующее постановление о проведении государственной регистрации права (перехода права) собственности на имущество (иного имущественного права), вправе лично представлять необходимые для государственной регистрации прав документы. При этом судебный пристав-исполнитель обязан иметь при себе служебное удостоверение, подтверждающее его полномочия на совершение указанных исполнительных действий.

Заявление о государственной регистрации прав и иные документы, необходимые для государственной регистрации прав, могут быть представлены в соответствующий орган регистрации прав:

1) в форме документов на бумажном носителе - посредством личного обращения в орган регистрации прав, к уполномоченному лицу органа регистрации прав при выездном приеме, через многофункциональный центр, посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении.

2) в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, - с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или официального сайта с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

Указанные документы должны соответствовать требованиям Порядка предоставления заявления о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество и прилагаемых к нему документов, утвержденного Приказом Минэкономразвития России от 26.11.2015 №883 «Об установлении порядка предоставления заявления о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество и прилагаемых к нему документов, порядка предоставления заявления об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости».

6.4.2. В исключительных случаях (в частности, при невозможности лично представить документы в орган регистрации прав в силу территориальной удаленности) судебный пристав-исполнитель может поручить соответствующему судебному приставу-исполнителю совершить исполнительные действия по представлению документов в орган регистрации прав в соответствии с ч. 6 ст. 33 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (далее - Закон об исполнительном производстве).

6.5. Для государственной регистрации прав должника на недвижимое имущество в соответствии с п. 6.1 Соглашения судебный пристав-исполнитель представляет в орган регистрации прав следующие документы:

- постановление о проведении государственной регистрации права собственности на имущество (иного имущественного права) должника;
- документ, устанавливающий права должника на недвижимое имущество;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

В случае направления в орган регистрации прав постановления о проведении государственной регистрации права собственности на имущество (иного имущественного права), вынесенного в форме электронного документа, прилагаемые к нему документы направляются в соответствии с требованиями, установленными приказом Минэкономразвития России от 26.11.2015 №883 «Об установлении порядка предоставления заявления о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество и прилагаемых к нему документов, порядка предоставления заявления об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости».

6.6. Для государственной регистрации прав взыскателя на недвижимое имущество в соответствии с п. 6.2 Соглашения судебный пристав-исполнитель представляет в орган регистрации прав следующие документы:

- постановление о проведении государственной регистрации права собственности на имущество (иного имущественного права);
- документ, устанавливающий право взыскателя на недвижимое имущество (копия судебного акта, содержащего требование о государственной регистрации либо указание на то, что имущество или имущественное право принадлежит взыскателю; постановление судебного пристава-исполнителя о передаче нереализованного имущества должника взыскателю, утвержденное старшим судебным приставом или его заместителем, с приложением акта приема-передачи);
- постановление судебного пристава-исполнителя, отменяющее арест имущества должника (в случае осуществления государственной регистрации на основании постановления судебного пристава-исполнителя о передаче нереализованного имущества должника взыскателю);
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

В случае направления в орган регистрации прав постановления о проведении государственной регистрации права собственности на имущество (иного имущественного права), вынесенного в форме электронного документа, прилагаемые к нему документы направляются в соответствии с требованиями, установленными приказом Минэкономразвития России от 26.11.2015 №883 «Об установлении порядка предоставления заявления о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество и прилагаемых к нему документов, порядка предоставления заявления об исправлении

технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости».

6.7. Для государственной регистрации прав на недвижимое имущество в соответствии с п. 6.3 Соглашения судебный пристав-исполнитель представляет в орган регистрации прав следующие документы:

- постановление о проведении государственной регистрации перехода права собственности на имущество;

- документ, устанавливающий права уклоняющейся стороны договора на недвижимое имущество (копия судебного акта, содержащего требования о государственной регистрации перехода права либо указание на то, что имущество принадлежит продавцу);

- иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

В случае направления в орган регистрации прав постановления о проведении государственной регистрации перехода права собственности на имущество, вынесенного в форме электронного документа, прилагаемые к нему документы направляются в соответствии с требованиями, установленными приказом Минэкономразвития России от 26.11.2015 №883 «Об установлении порядка предоставления заявления о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество и прилагаемых к нему документов, порядка предоставления заявления об исправлении технической ошибки в записях Единого государственного реестра недвижимости».

6.8. Государственная регистрация прав проводится в срок, установленный федеральным законом.

6.9. В случае, если государственная регистрация прав осуществляется по требованию судебного пристава-исполнителя, подлежащие выдаче после осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав документы могут выдаваться судебному приставу-исполнителю.

6.10. В случае, если государственная регистрация прав осуществляется по требованию судебного пристава-исполнителя на основании судебного акта, государственная регистрация прав прекращается только на основании судебного акта. Если государственная регистрация прав осуществляется по требованию судебного пристава-исполнителя в иных случаях, предусмотренных Законом об исполнительном производстве, государственная регистрация прав прекращается только по требованию судебного пристава-исполнителя.

Государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав прекращаются не позднее рабочего дня, следующего за днем представления предусмотренных настоящей статьей заявления или судебного акта либо требования судебного пристава-исполнителя.

6.11. Уведомление о приостановлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, а также уведомление об отказе в государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и подлежащих выдаче после осуществления

государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав подлинников представленных документов в день приостановления либо отказа в государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав по указанному в заявлении о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав адресу направляются судебному приставу-исполнителю в порядке, установленном приказом Минэкономразвития России от 25.03.2016 № 173 «Об утверждении порядков и способов направления органом регистрации прав уведомлений, а также подлежащих выдаче после осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав представленных заявителем документов».

7. Взаимодействие в части исполнения постановлений о наложении административного штрафа, вынесенных должностными лицами Управления либо судами на основании протоколов, составленных должностными лицами Управления

7.1. Постановления о наложении административного штрафа, вынесенные должностными лицами Управления или его территориальными органами, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении либо нарочным в УФССП по Челябинской области либо в его структурное подразделение по месту совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения, определяемому ст. 33 Закона об исполнительном производстве, в сроки, установленные ст. 21 Закона об исполнительном производстве.

В случае изготовления второго экземпляра постановления о наложении административного штрафа в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, указанное постановление направляется судебному приставу-исполнителю посредством СМЭВ.

Вторые экземпляры постановлений о наложении административного штрафа, вынесенные судами на основании протоколов, составленных должностными лицами Управления, направляются судебному приставу-исполнителю Управлением в случае, если указанные постановления не были обращены к исполнению судом.

7.2. В целях повышения эффективности исполнения исполнительных производств о взыскании административных штрафов во втором экземпляре постановлений о наложении административного штрафа указывается уникальный идентификатор начисления (далее - УИН), направленный по данному постановлению в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП).

УИН используется УФССП по Челябинской области для оперативного получения из ГИС ГМП информации о погашении задолженности по исполнительному документу.

Во втором экземпляре постановления о наложении административного штрафа в отношении физического лица указывается один из идентификаторов сведений о физическом лице (идентификационный номер налогоплательщика, серия и номер документа, удостоверяющего личность).

Указанный идентификатор используется УФССП по Челябинской области для направления начислений по исполнительному производству в ГИС ГМП для предоставления возможности должнику погасить задолженность по исполнительному производству через порталы государственных услуг и иные платежные системы, подключенные к ГИС ГМП.

Направление на принудительное исполнение вторых экземпляров постановлений о наложении административного штрафа без отметки о неуплате административного штрафа не допускается.

7.3. В случае отсутствия в постановлении, выданном судом, сведений о счетах, на которые должны быть перечислены взысканные денежные средства, судебный пристав-исполнитель направляет запрос об этих счетах в Управление.

Управление, получив запрос о счетах, на которые должны быть перечислены взысканные суммы, представляет судебному приставу-исполнителю запрашиваемую информацию не позднее 10 рабочих дней.

7.4. В случае вынесения постановления о прекращении исполнения постановления по делу об административном правонарушении в соответствии со статьей 31.7 КоАП РФ Управление не позднее 10 календарных дней направляет указанное постановление судебному приставу-исполнителю.

7.5. Если после направления постановления о возбуждении должностным лицам Управления стало известно о полном или частичном погашении должником задолженности, Росреестр незамедлительно направляет судебному приставу-исполнителю, на исполнении у которого находится исполнительное производство, уведомление с приложением заверенных копий соответствующих платежных документов.

7.6. Должностные лица Управления Федеральной службы судебных приставов и Управления ежеквартально в срок до 10 числа проводят сверку оконченных и находящихся на принудительном исполнении исполнительных производств о взыскании административных штрафов в пользу Управления.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Соглашение является бессрочным и вступает в силу с момента подписания Сторонами.

8.2. Стороны могут предусматривать развитие настоящего Соглашения и по мере его реализации подписание соответствующих протоколов, конкретизирующих направления сотрудничества, области и сферы взаимодействия Сторон, уточняющих их взаимные обязательства.

8.3. Информация, полученная Сторонами в соответствии с настоящим Соглашением, не может быть передана третьему лицу без обоюдного согласия Сторон, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

8.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение оформляется дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по обоюдному согласию Сторон либо по инициативе одной из Сторон, при условии уведомления другой Стороны о принятом решении не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения, урегулировав иные обязательства, возникшие за время действия настоящего Соглашения.

8.6. В случае, если в нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие вопросы, являющиеся предметом Соглашения, будут внесены изменения, соответствующие положения Соглашения до внесения в него изменений применяются в части, не противоречащей таким нормативным правовым актам.

8.7. Во всем, что не урегулировано Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.8. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Руководитель
Управления Росреестра
по Челябинской области

И.о. директора филиала
ФГБУ «ФКП Росреестра»
по Челябинской области

Руководитель Управления
Федеральной службы судебных
приставов по Челябинской области


О.Ф. Смирных


И.В. Воронина


А.Х. Сухорукова